

1、安徽中药科技学校就业工作管理制度

安徽中药科技学校（安徽亳州技师学院）就业工作管理制度

第一章 总则

第一条 为做好学校毕业生就业工作，更好地为祖国振兴和社会发展服务，维护毕业生的合法权益，根据国家教育部和省、市的有关法规和政策，特制定本规程。

第二条 学生是国家按计划培养的专门人才，毕业生取得毕业资格的，在国家就业方针、政策的指导下，按有关规定就业。毕业生有执行国家就业方针、政策和根据需要为国家服务的义务。

第三条 我国毕业生就业方针政策是“市场导向，政府调控，学校推荐，毕业生与用人单位双向选择”。鼓励毕业生面向基层，充实生产、科研、教学第一线的方针。贯彻学以致用，人尽其才的原则。

第四条 毕业生就业工作在学校领导下，设立校、科部两级工作机构。学校成立毕业生就业工作领导小组及其所属的

学生就业指导中心，各科部设立毕业生就业工作小组。

第二章 职责分工

第五条 学校成立毕业生就业工作领导小组，领导全校的毕业生就业工作，协调各方面的关系；制定学校就业工作的发展规划，协调、指导、检查、督促有关职能部门和各系的就业工作；讨论决定就业工作中的重大问题。

第六条 学生就业指导中心是学校一级的学生就业指导工作职能部门，在招生就业处的业务指导下，负责全校毕业生就业指导管理与服务工作，其主要职责为：

- 1、根据国家、安徽省亳州市关于毕业生就业工作的方针、政策和规定，制定学校的毕业生就业工作意见及细则，部署本校的毕业生就业工作；
- 2、负责学校毕业生的资格审查和统计工作，及时向主管部门报送毕业生资源情况；
- 3、积极向用人单位宣传介绍学校情况，负责收集和管理全国范围内用人单位需求信息，建立和维护学校就业网站，并通过网络等及时发布就业信息，把就业网站作为就业政策宣传和就业信息传播的主阵地；
- 4、开展毕业生就业指导、咨询与服务，建立用人单位信息资料库等服务；

- 5、负责联系用人单位，审查在学校内进行招聘活动的用人单位资格，组织开展毕业生就业供需见面和双向选择活动；规范毕业生推荐工作，管理毕业生就业材料，督促毕业生及用人单位履行就业协议，维护国家利益，保障学校、用人单位和毕业生的合法权益；
- 6、做好就业协议书的发放工作，指导、审核毕业生签定就业协议，向上级主管部门上报毕业生就业建议方案；
- 7、开展与毕业生就业有关的调查研究工作，进行毕业生毕业去向跟踪调查，收集毕业生相关就业证明材料；
- 8、做好全校毕业生就业工作总结。

第七条 各科部成立毕业生就业工作小组，毕业班级各班级班主任为就业指导员，在学校毕业生就业工作领导小组的领导下，在学校学生就业指导中心的业务指导下，具体负责本班毕业生就业的指导、管理与服务工作，其主要职责为：

- 1、制定本班毕业生就业教育和毕业教育工作计划，研究决定本班就业工作中的重大问题；
- 2、在学校就业工作领导小组的统筹安排下，全员化、全程化开设就业指导课，做好毕业生的思想教育、就业指导、就业教育和管理工作；
- 3、积极联系就业单位，审查在学校内进行招聘活动的用人

单位资格，及时公布就业需求信息，做好毕业生的就业推荐和情况介绍工作，组织安排毕业生参加供需见面活动；

4、做好毕业生就业推荐鉴定和毕业鉴定工作；

5、进行毕业生毕业去向跟踪，收集就业证明材料，做好登记、每月上报本班就业工作情况；

6、完成学校布置的其他就业工作任务。

第八条 毕业生的职责和义务：

1、遵守国家法规和学校的规章制度，努力完成学业；

2、在国家就业方针政策指导下，通过供需见面和双向选择的办法，实现毕业生充分就业。要多渠道、多形式就业，积极参与自谋职业、自主创业，要积极到非国有企业以及其他急需人才的地区和单位工作。

3、站好最后一班岗，做到文明离校，在不同的工作岗位上奉献才智，为母校争光。

安徽中尧科技学校（安徽亳州技师学院）

2024年3月10日

2、职对口高考报名工作方案

安徽中药科技学校(安徽亳州技师学院)2025 年 高考报名的工作方案

为了做好 2025 年高考报名工作，根据安徽省教育招生考试院及谯城区教育局招生办公室的有关文件精神，结合我校实际情况，特制定安徽中药科技学校(安徽亳州技师学院)2025 年高考报名的工作方案。

一、建立高考报名工作领导体系

(一)成立高考报名工作领导小组

组 长：侯广宇（党委书记）

副组长：程仁明（党委副书记、校长）

成 员：贾效彬 梁保华 张 静 张 皓 李 昆

李云鹏 李言涛

领导小组下设：组织协调组、后勤保障组、安保组、设备保障组、教务教学系部组、监控摄像组。

主要职责：负责指挥和组织处置工作；对有关事项作出决策；督促各相关应急处置职能组按应急预案及时有效地开展工作；对

各职能组的工作进行指导；负责向上级部门请求支援；协调社会资源等。

(二)分工负责机构

1.组织协调组

组 长：李金龙

副组长：于文阁 郭 雨 乔 葳

成 员：周 杰 李泽琼 孙士雷 藏 玉 郭 旭 张珍珍

主要职责：

- (1) 负责传达上级领导有关指示精神；
- (2) 起草发布相关通知、制定工作方案；
- (3) 统筹协调各职能组之间的工作；
- (4) 接待、配合、协调相关新闻单位的采访报道。

2.后勤保障组

组长：万琼

副组长：田启战

主要职责：

- (1) 报名机房内照明、插座电力保障；
- (2) 食品安全、错峰就餐管理。

3.安保组

组 长：李云鹏

副组长：江 岸 沙丙智

主要职责：

- (1) 严把入门关，做好进出校园人员身份核对工作；
- (2) 负责学生报名期间校园安全、保洁日常工作。

4. 设备保障组

组 长：孙玉

副组长：吕小涛

主要职责：

- (1) 保障报名期间网络稳定，机器正常运转。

5. 教务教学系部组

部别	组长	具办人
教务处	吴晓冬	黄成杰
督导办	李坤	赵军
药学系	吴小菲	海昕
医护系	朱新红	洪向阳
智能工程系	吴利	方超
艺术教育部	姚丽娟	左滢
校企合作部	张振付	张缘缘
职教高考部	范玉春	梁洋洋

主要职责：

- (1) 协调课程，组织班主任带领同学到机房报名；
- (2) 组织监测、统计、上报本科部学生报名情况；

(3) 组织本科部学生在规定时间有序返校;

(4) 组织本科部学生在规定时间错峰就餐。

6. 监控摄像组

组 长：邸锦华

副组长：石殿宇

主要职责：

(1) 负责各报名机房的监控正常运行，对报名期间机房进行全程录像，内容保存。

二、扎实做好准备工作

(一) 宣传动员

召开班主任会议对 2025 年高考报名工作进行多次动员，提醒学生根据报名工作要求及时准备好相关报名材料。

(二) 做好报名场地管理。

对报名场地实行封闭式管理，提前测试确保设备正常运行。

三、材料准备

所有 2025 年在安徽中药科技学校参加高考报名的考生要提前准备好相关材料

1. 在安徽中药科技学校报名的应届生：

(1) 安徽省内户口：准备好身份证、户口本。

(2) 安徽省外户口：准备好身份证、户口本，额外准备随迁子女材料：父母一方在亳州市稳定居住证明、稳定工作证明或者社保关系证明（个体经营户可以用营业执照代替工作证明）。

2. 历届生在应届生的基础上额外提供毕业证。

四、注意事项

所有考生网上填报时把预填表和考生诚信承诺书一起填写好携带，在纸张右上方写上自己的报名序号。预填表户籍栏要精确到街道居委会，通知书邮寄地址填写个人家庭地址。

五、报名具体工作安排

(一) 报名地点

部别	组长	具办人	报名时间	报名地点
智能工程系	吴利	方超	10月18日-22日	2号机房
艺术教育部	姚丽娟	左滢	10月18日-22日	3号机房
校企合作部	张振付	张缘缘	10月18日-22日	7号机房
药学系	吴小菲	海昕	10月18日-22日	8号机房
医护系	朱新红	洪向阳	10月18日-22日	9号机房
职教高考部	范玉春	梁洋洋	10月18日-22日	10号机房

(二) 报名时间

各科部班级报名时间详见报名时间表

(三) 报名流程

1. 班主任提前将报名预填表发至学生手中,并通知学生各项注意事项。

2. 各科部到招办领取①高拍仪②读卡器(身份证)③摄像头④摄像棚灯⑤幕布架子并自备一台⑥打印机和电脑到所属报名机房安装调试。

3. 各科部安排三名工作人员在对应机房进行高考报名相关工作。

4. 班主任带领本班学生按照时间表安排准时到对应机房指导学生报名。

5. 班主任收集学生①身份证复印件②盖章的三年学籍证明(历届生提供毕业证复印件)③诚信承诺书④报名信息确认表。

六、数据核查、汇总

所有报名结束后,招生就业办、各科部班主任再次认真核验,确保应报尽报,一个不漏。

七、应急处置流程

1. 报告。当发现体温异常等身体不适学生,校医或值班领导立即向学校疫情防控领导小组报告,领导小组立即启动应急处置流程,各部门按照职责分工开展工作。

2. 隔离。迅速将体温异常学生带到隔离观察室观察，稳定学生情绪后，再进行体温测量。如果体温异常，该学生所在班级其他学生停止校内活动，由班主任进行逐个体温检查。

3. 送医。班主任立即通知学生家长，由校医带至医院就诊。

4. 排查。排查发热学生的活动轨迹，上学所乘交通工具、入校测温或就餐过程周围人员，确定密切接触者。

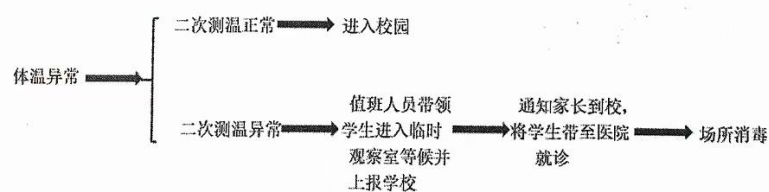
5. 上报。如学生被确诊为疑似病例或确诊病例，立即将感染情况和排查情况上报校疫情防控小组，由领导小组第一时间上报相关部门。

6. 消毒。对隔离观察室和该生活动区域进行消毒处理。

7. 善后。积极做好患病学生的心理调适工作，做好跟踪观察，并对所在班级其他学生进行跟踪观察，提高日常体温监测频次。

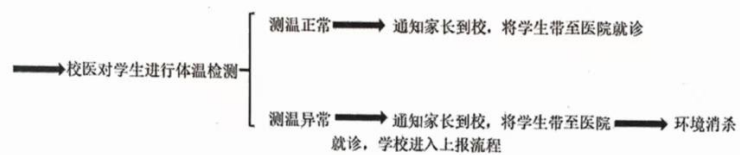
八、突发状况应急处置流程图

1、进校时发现异常应急处置



2、发现异常应急处置

学生报告身体不适 → 任课教师通知班主任 → 班主任将学生带至临时隔离观察室



安徽中德药科技学校 安徽亳州技师学院

2024年10月9日

3、近三年毕业生就业去向情况统计表

2022 年安徽中药科技学校毕业生就业去向情况统计表

毕业生人数	就业人数	就业率	对口就业率	就业学生中：			就业学生中：			就业学生中：			就业学生中：			就业学生中：		
				就业去向分组（一）			就业产业分组（二）			就业地域分组（三）			就业地点分组（四）			就业渠道分组（五）		
				去向		人数	去向		人数	去向		人数	地点		人数	渠道		人数
A1	A3	A4	A5			a			b			c			d			e
1214	1181	97.28%	97.28%	国家机关、企事业单位	A	1096	第一产业	D	0	本地	G	439	城区	J	1149	学校推荐	M	385
				合法从事个体经营	B	5	第二产业	E	94	异地	H	742	镇区	K	32	中介介绍	N	0
				其他方式	C	80	第三产业	F	1087	境外	I	0	乡村	L	0	其他渠道	P	796
				升入高一级学校	Q	1087												

2024 年安徽中药科技学校毕业生就业去向情况统计表

毕业学生人数	就业人数	就业率	对口就业率	就业学生中：			就业学生中：			就业学生中：			就业学生中：			就业学生中：		
				就业去向分组（一）			就业产业分组（二）			就业地域分组（三）			就业地点分组（四）			就业渠道分组（五）		
				去向		人数	去向		人数	去向		人数	地点		人数	渠道		人数
A1	A3	A4	A5			a			b			c			d			e
2088	2054	98.37%	83.21%	国家机关、企事业单位	A	1345	第一产业	D	0	本地	G	1412	城区	J	1700	学校推荐	M	1523
				合法从事个体经营	B	0	第二产业	E	1768	异地	H	642	镇区	K	261	中介介绍	N	0
				其他方式	C	709	第三产业	F	286	境外	I	0	乡村	L	93	其他渠道	P	531
				升入高一级学校	Q	1159												